

## Procédure de connexion à Zoom

### Procédure pour se connecter en tant qu'hôte Zoom le jour de l'événement (1 personne)

Veillez désigner au sein de votre équipe **1 personne qui se connectera avec l'ordinateur de la salle avec l'identifiant fourni** le jour du colloque. Cette personne sera l'hôte et pourra attribuer le rôle de « co-hôte » aux autres responsables quand ces derniers arriveront dans la salle.

#### 1. Ouvrir l'application et cliquer sur « Connexion »

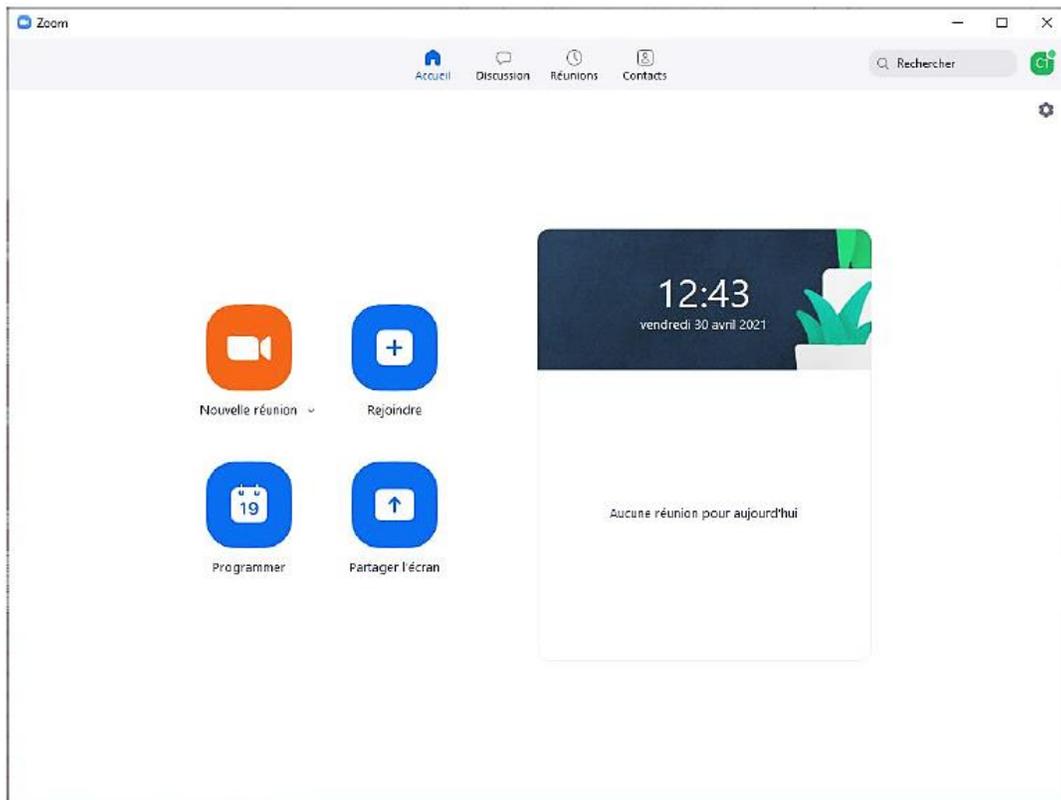
**Note** : Si un compte Zoom est ouvert avec un autre celui offert par le 90<sup>e</sup> Congrès de l'Acfas, il faudra vous déconnecter pour utiliser les **codes d'accès fourni par l'Acfas**.



#### 2. Entrer le code d'accès de votre colloque (fournis par courriel par l'Acfas) :

- Courriel du compte utilisateur Zoom
- Mot de passe

### 3. Cliquez sur « Rejoindre » :



### 4. Entrer l'ID de votre réunion (fourni par courriel par l'Acfas) et cliquer sur « Rejoindre »

Vous serez dans la salle virtuelle du colloque en tant qu'hôte du colloque. La salle d'attente sera activée, vous pourrez admettre les autres responsables et attribuer le rôle de co-hôte aux coresponsables de votre colloque.

Il est recommandé pour toutes les personnes qui agiront comme « co-hôte » d'utiliser l'**application de Zoom** pour bénéficier de toutes les fonctionnalités disponibles (et de faire les mises à jour au besoin) :

- [Télécharger l'application Zoom](#)
- [En savoir plus sur l'utilisation avec le navigateur et l'application Zoom](#)
- [Changer la langue de l'application Zoom](#)