

**Organiser un colloque au 88^e Congrès de l'Acfas
Université de Sherbrooke et Université Bishop's
Du 3 au 7 mai 2021**

Vous souhaitez proposer un colloque scientifique ou un colloque *Enjeux de la recherche*? Prenez le temps de lire les informations ci-dessous pour connaître les étapes d'organisation d'un colloque au Congrès de l'Acfas.

Calendrier – vos dates clés

Date	Actions et outils
17 août 2020	Lancement de l'appel de propositions du 88 ^e Congrès de l'Acfas.
12 octobre 2020	Date limite pour proposer un colloque sur le site Internet de l'Acfas (acfas.ca).
1 ^{er} décembre 2020	Réponse du comité scientifique (acceptation, acceptation conditionnelle ou refus).
Dès le 1 ^{er} décembre 2020	Diffusion du programme préliminaire du congrès sur acfas.ca . Pour les colloques acceptés : rédaction d'une courte description du colloque à diffuser dans le programme préliminaire et, s'il y a lieu, d'un appel à communications.
4 janvier 2021	Ouverture de l'inscription en ligne sur acfas.ca .
10 février 2021	Date recommandée de fin d'appel à communications, si vous en réalisez un.
1 ^{er} mars 2021	Date limite de transmission du programme final du colloque et des besoins logistiques (salles, aménagement, panneaux d'affichage, etc.) avec l'outil en ligne sur acfas.ca .
22 mars 2021	Diffusion du programme final des colloques dans le programme général sur acfas.ca .
Du 22 mars au 20 avril 2021	Période d'inscriptions groupées pour les colloques (si vous souhaitez défrayer les coûts d'inscription de conférencier-ère-s ou participant-e-s) et d'attribution des inscriptions gratuites en ligne (une à deux par colloque) Voir la politique d'inscription .
Avril 2021	Période de commandes au traiteur exclusif du congrès.
3 au 7 mai 2021	88 ^e Congrès de l'Acfas – Université de Sherbrooke et Université Bishop's

Les services offerts aux responsables de colloques

Au moment de déposer votre proposition, vous devriez déjà avoir une bonne idée du format de votre activité (durée, nombre de conférenciers au programme, etc.) et avoir commencé à penser aux services que vous souhaitez offrir ou non à vos participants (petit-déjeuner, repas ou cocktail, par exemple).

L'Acfas, l'Université de Sherbrooke et l'Université Bishop's feront tout le nécessaire pour vous accompagner dans l'organisation de votre colloque (accueil, hébergement, salles, service traiteur, etc.).

En amont du congrès, les services suivants vous sont offerts :

- ❖ Des outils de promotion aux couleurs du congrès (courriel de diffusion, logos, affiche téléchargeable, etc.) que vous pourrez personnaliser;
- ❖ Un outil en ligne vous permettant de diffuser votre appel à communications, de créer votre programme final détaillé et de transmettre vos besoins logistiques;
- ❖ Un accompagnement dans toutes les étapes de l'organisation de votre colloque (création du programme, inscription, planification des services) et pour tout renseignement lié au congrès.

Pendant le congrès, les services suivants vous sont offerts :

- ❖ Une salle standard de conférences aménagée en fonction de vos besoins (panel, atelier, conférences, affiches scientifiques, cocktail, lancement, repas sur place).
- ❖ Les salles pour les conférences, panels et affiches seront accessibles de 8 h 30 à 17 h alors que vos cocktails pourront se tenir de 16 h 30 à 19 h;
- ❖ Un équipement audiovisuel de base installé dans votre salle (écran, projecteur, ordinateur). Notez que la participation à distance ne sera possible que dans des cas exceptionnels et dans la mesure où le délai permette l'installation du matériel nécessaire.
- ❖ L'aménagement d'un espace cocktail, au besoin. Notez qu'il vous sera possible de tenir un repas ou un cocktail à l'extérieur du site du congrès. Des lieux/restaurants vous seront proposés;
- ❖ Des panneaux ou surfaces pour vos séances d'affiches scientifiques, s'il y a lieu;
- ❖ Une assistance technique à proximité de votre salle pour régler tout problème audiovisuel;
- ❖ Café et thé pour l'ensemble des congressistes de 7 h 30 à 15 h 00 dans différents points de service;
- ❖ Service d'eau pour les conférenciers;
- ❖ Kiosque d'information touristique;
- ❖ Navettes des hôtels du congrès vers les sites de l'événement et navettes inter-sites.

Les services additionnels – à vos frais ou aux frais de vos participant-e-s :

- ❖ Les commandes de repas, boissons et cocktails auprès du traiteur exclusif du congrès;
- ❖ Le transport pour se rendre à Sherbrooke;
- ❖ L'hébergement.

Les lieux du Congrès

- [Université de Sherbrooke](#)
- [Université Bishop's](#)

Vos ressources

Aurez-vous des coresponsables? Avez-vous prévu la diffusion d'un appel à communications? Qui sera responsable de créer votre programme en ligne sur le site Internet de l'Acfas?

L'organisation d'un colloque dans le cadre d'un congrès se fait en plusieurs étapes :

- Suivis auprès des conférencier-ère-s;
- Élaboration du programme, promotion et diffusion;
- Transmission des besoins logistiques (audiovisuel, aménagement, etc.);
- Commandes au traiteur, s'il y a lieu (petit-déjeuner, dîner, cocktail).

Prévoyez dès maintenant les ressources dont vous aurez besoin! Vous aurez à identifier une personne responsable du programme et des communications ainsi qu'un-e responsable de la logistique. Notez que selon l'envergure de votre colloque, ces rôles peuvent être assumés par une ou plusieurs personnes.

Politique d'inscription obligatoire au congrès

En choisissant le Congrès de l'Acfas comme hôte de votre activité, vous permettez à l'Association de poursuivre sa mission et d'appuyer des initiatives visant à valoriser et à soutenir le milieu de la recherche et de la culture scientifique dans l'espace francophone tout au long de l'année.

L'inscription au congrès est **obligatoire** pour les responsables de colloques et l'ensemble des personnes participant aux colloques (conférencier-ère-s, animateur-ice-s, public). Il s'agit d'un tarif unique d'inscription donnant accès à votre colloque et aux autres activités du congrès. Aucuns frais supplémentaires d'inscription ne peuvent être exigés pour participer à votre colloque. Assurez-vous de bien informer vos participant-e-s de cette politique. L'Acfas ne permettra aucune exception et vous remercie de votre collaboration!

Dans l'objectif de favoriser une plus grande participation aux activités scientifiques, l'Acfas a adopté un tarif *Services publics, société civile et retraités* dans les dernières années. [En savoir plus](#)

Modes d'inscription

Il y a deux modes d'inscription au congrès :

- En ligne (dès le 4 janvier 2021);
- Sur place, pendant le congrès (du 2 au 7 mai 2021).

Inscriptions offertes aux colloques par l'Acfas

Chaque colloque bénéficie d'une à deux inscriptions gratuites en fonction du nombre de conférencier-ère-s apparaissant au programme. Cette mesure vise à soutenir l'organisation de votre colloque. Vous pourrez attribuer ces inscriptions dans le module « Mes colloques » en ligne (du 22 mars au 20 avril 2021).

Neuf conférenciers et moins	1 inscription gratuite	À attribuer aux personnes de votre choix (incluant le ou la responsable du colloque)
Dix conférenciers et plus	2 inscriptions gratuites	

Partenariat de colloque

Vous avez des partenaires financiers? L'Acfas vous suggère de leur offrir de la visibilité. Plus d'informations à venir sur la procédure, les options et les tarifs.

Des questions?

Communiquez avec nous dès maintenant :

- **Informations générales (étapes d'organisation d'un colloque, inscription) :**
Éva Mascolo-Fortin, chargée d'information et de services aux congressistes, Acfas
eva.mascolo-fortin@acfas.ca
(+1) 514 849-0045, poste 257
- **Informations sur la logistique (audiovisuel, aménagement, salle, services alimentaires) :**
Université de Sherbrooke : acfas2021@usherbrooke.ca
Université Bishop's : acfas2021@ubishops.ca

Au plaisir de vous accueillir au Congrès de l'Acfas!